

PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS

SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės – pilietinės veiklos tvarkos aprašas (toliau - aprašas) nustato socialinės - pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Pasvalio Petro Vileišio gimnazijoje (toliau Gimnazijoje) principus ir uždavinius, mokinių ugdymo(si) poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

2. Socialinė - pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis 2015–2016 ir 2016-2017 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-457, Švietimo ir mokslo ministerijos 2007 m. rugpjūčio 21 d. raštu Nr. SR-12-05-69 „Dėl mokinių socialinės veiklos”, Gimnazijos nuostatais.

3. I–II klasių mokiniams socialinė - pilietinė veikla yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

4. Socialinės - pilietinės veiklos tikslas - skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį, tautinį aktyvumą per visuomenei naudingą veiklą.

5. Socialinės veiklos principai:

5.1. lygių galimybių – kiekvienam mokiniui užtikrinama teisė plėsti savo gebėjimus, įgūdžius, interesus, žinias, pilietinį, tautinį bei socialinį solidarumą.

5.2. integracijos - atsakomybės jausmo, pilietinio, tautinio ir socialinio solidarumo ugdymas(sis) kartu su kitais gimnazijos bendruomenės nariais;

5.3. decentralizacijos – šeimos, visuomenės bei vietos savivaldos institucijų bei gimnazijos bendruomenės dalyvavimas ugdant mokinio atsakomybę, jo pilietinį, tautinį bei socialinį solidarumą;

5.4. visuotinumą – visų gimnazijos bendruomenės narių įtraukimas į socialinę veiklą;

5.5. tęstinumo – socialinės veiklos organizavimas ir vykdymas visą mokymo(si) pagrindinėje pakopoje laiką;

5.6. perimamumo ir lankstumo – socialinės veiklos suderinamumas, laiduojant mokinių ugdymo(si) efektyvumą;

5.7. ugdymo(si) funkcionalumo – mokinių savarankiškumo, gebėjimo gyventi bendruomenėje, pilietinio ir tautinio solidarumo ugdymas(is).

6. Socialinės veiklos uždaviniai:

6.1. padėti mokiniams suvokti bendrąsias žmogaus vertybes ir puoselėti dorą kaip būtina demokratinės gyvenimos pagrindą;

6.2. Lietuvos atgimimo istorinės asmenybės Petro Vileišio darbų ir asmenybės pavyzdžiu ugdyti mokinių pilietiškumą, patriotiškumą.

6.3. skatinti mokinių saviraišką bei ugdyti jų socialinius įgūdžius;

6.4. rengti mokinius savarankiškam gyvenimui bendruomenėje;

6.5. formuoti empatišką požiūrį į supančią aplinką;

6.6. maksimaliai atskleisti mokinių socialius gebėjimus bei įgūdžius, skatinti mokinių savarankiškumą bei atsakomybės jausmą;

6.7. stiprinti Gimnazijos demokratinę kultūrą;

6.8. gerinti mokytojų kompetenciją socialiniame bendruomenės gyvenime;

6.9. skatinti mokinių savanorystę ir dalyvavimą prevencinėse programose.

II. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS DIDAKTINĖS NUOSTATOS IR TURINYS

7. Socialinė - pilietinė veikla yra neatsiejama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis. Ji organizuojama atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius bei ypatumus:

7.1. I–II Gimnazijos klasių mokinių socialinė - pilietinė veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo, motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos projektais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

7.4. I klasių mokiniai socialinei - pilietinei veiklai skiria ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų) per mokslo metus. Iš jų ne mažiau, kaip 6 pamokos (valandos) turi būti skiriamos pilietiškumo pagrindų turiniui, integruotam į kitokią veiklą (projektus, pilietiškumo akcijas ir pan.).

7.5 II klasių mokiniai socialiniai veiklai skiria ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų) per mokslo metus. Iš jų ne mažiau, kaip 4 pamokos (valandos) turi būti skiriamos pilietiškumo pagrindų turiniui, integruotam į kitokią veiklą (projektus, pilietiškumo akcijas ir pan.).

8. Socialinės - pilietinės veiklos turinys:

Kryptis	Veikla
Pagalbos mokyklai veikla	<ul style="list-style-type: none"> • suvenyrų, susijusių su gimnazijos atributika, kūrimas, gamyba; • gimnazijos laikraščio leidyba bei platinimas, pagalba rengiant pranešimus gimnazijos internetinei svetainei, gimnazijos renginių fotografavimas, dokumentavimas. • mokymo priemonių ir vaizdinės medžiagos kūrimas bei rengimas/gaminimas. • darbas gimnazijos bibliotekoje (vadovėlių išdavimas - priėmimas, skaitytojų kortelių, katalogų, knygų tvarkymas, inventorizavimas) ir muziejuje (ekspozicijų tvarkymas, eksponatų inventorizavimas, gidų veikla); • gimnazijos patalpų ir inventoriaus priežiūra bei remontas; • budėjimas (gimnazijoje, koridoriuose, valgykloje, rūbinėje, diskotekose, renginiuose, tvarkos priežiūra, nerūkymo zonų patikra); • pagalba klasės auklėtojui (ai), atskirų dalykų mokytojams, klasės veiklos organizavimas • darbas gimnazijos savivaldoje (gimnazijos taryboje, mokyklos mokinių atstovybėje; • pagalba tvarkant gimnazijos dokumentus (archyvas, bilietai, pažymėjimai ir kt.);
Ekologinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • gimnazijos patalpų ir jos bei miesto aplinkos tvarkymas (klasės tvarkymas, interjero atnaujinimas, gėlių ir gėlynų priežiūra, pagalba rūbinėje ir valgykloje rajono ir respublikinių renginių metu, dalyvavimas akcijose: ekologinėse, gamtosaugos, savitvarkos, pvz., „Darom“ ir kt.); •
Projektinė veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Dalyvavimas įvairiose darbo grupėse, projektuose, priėmimuose, konferencijose, renginiuose, reprezentuojančiuose gimnaziją; •
Socialinė (pedagoginės pagalbos) veikla	<ul style="list-style-type: none"> • Pagalba gimnazijos pagalbos specialistams. • Pagalba, mentorystė (pagalba sergančiam, turinčiam ugdymosi spragų, specialiųjų poreikių mokiniui); • tiriamasis darbas tobulinant gimnazijos veiklą, prevencinė veikla (apklausos, anketavimas, tyrimų ir analizių pristatymai); • pagalba organizuojant profesinio informavimo darbą gimnazijoje; •
Kita veikla	<ul style="list-style-type: none"> • atstovavimas gimnazijos bendruomenei dalykinėse olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose (direktoriaus įsakymu); • aktyvus dalyvavimas Vileišiečių ir Clarus, Sniego gniūžtės organizacijų veikloje;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • švenčių, įvairių renginių, akcijų, sporto varžybų organizavimas (gimnazijoje ir mieste) dalyvavimas jose, teisėjavimas); • bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, vietos bendruomenėmis (rajo seniūnijos, vaikų lopšeliai – darželiai, Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centras „Viltis“, Pasvalio paslaugų ir užimtumo centras pagyvenusiems ir neįgaliesiems ir kt.). |
|--|--|

III. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KONTROLĖ

9. Už socialinės - pilietinės veiklos koordinavimą, organizavimą ir priežiūrą gimnazijoje yra atsakingas direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

10. Kiekvienas mokinys socialinę – pilietinę veiklą planuoja, vykdo ir reflektuoja pildydamas socialinės - pilietinės veiklos aplanką, renka veiklos įrodymus. (priedai Nr. 2, Nr. 3).

11. Už socialinės - pilietinės veiklos organizavimą bei vertinimą gimnazijoje yra atsakingi klasės auklėtojai, pilietiškumo mokytojai, pagalbos specialistai, priklausomai nuo veiklos krypties ir turinio.

12. Socialinės - pilietinės veiklos pasiūla I-II klasių mokiniams (Socialinės veiklos krypčių sąrašas) skelbiamas mokiniams ir mokytojams prieinamoje vietoje, gimnazijos internetiniame puslapyje, el.dienynu.

IV. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS FIKSAVIMAS IR APSKAITA

13. Klasės auklėtojai pateikia mokiniams Socialinės - pilietinės veiklos apskaitos lapus, bei supažindina su Socialinės - pilietinės veiklos krypčių sąrašu, refleksija. Apskaitos lapus tikrina kartą per pusmetį.

14. Mokslo metų eigoje, ne rečiau nei kartą per pusmetį, klasės auklėtojas, pasitaręs su kitais socialinę – pilietinę veiklą organizuojančiais specialistais, suskaičiuoja kiekvieno mokinio veiklos trukmę iš mokinių Socialinės - pilietinės veiklos apskaitos lapų į el. dienyną.

15. Socialinės – pilietinės veiklos įvertinimas:

15.1 I klasės mokinys I ir II pusmečio įskaitą iš socialinės – pilietinės veiklos gauna įvykdęs minėtos programos reikalavimus;

15.2 Mokinys, įvykdęs numatytą socialinę – pilietinę veiklą, I ir II klasėse (kovo, balandžio mėn., pagal paskelbtą grafiką) pasiruošia ir pristato atliktos socialinės – pilietinės veiklos refleksiją už pirmą ir antrą klasę.

15.3 Atliktos socialinės – pilietinės veiklos pristatyme dalyvauja klasės auklėtojas, atsakingi asmenys, tėvai.

15.4 II pusmečio įskaitą ir metinį įvertinimą I ir II klasės mokinys gauna įvykdęs socialines - pilietines veiklas, užpildęs bei pristatęs socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapus, viešai klasėje pristatęs atliktą socialinę – pilietinę veiklą.

16. Gimnazijos mokinių socialinė – pilietinė veikla vertinama „įsk.“ – įskaityta, neatitikus aprašo reikalavimų „neįsk.“ – neįskaityta.

17. Laiku arba tinkamai neatlikus socialinės – pilietinės veiklos, auklėtojas ar kiti pagalbos specialistai numato konkrečius terminus ir veiklas šiam aprašui įgyvendinti.

IV. REZULTATAI

18. Numatomi šie socialinės veiklos rezultatai:

18.1 formuosis mokinių vertybinės nuostatos;

18.2 pagerės mokinių asmeniniai, socialiniai, komunikaciniai, darbo ir kt. veiklos gebėjimai ir asmeninės kompetencijos;

18.3 mokiniai bus savarankiškesni, atsakingesni, tolerantiškesni;

18.4 mokiniai išsiugdys norą veikti žmonių gerovei;

18.5 mokiniai labiau pasitikės savimi ir inicijuos kaitą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo aprašas gali būti keičiamas, aptarus metodinėje taryboje.

PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS

SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS KRYPČIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Socialinės - pilietinės veiklos kryptys	Kokios klasės mokiniams siūloma veikla	Atliekami darbai	Atsakingi ir vertinantys veiklą asmenys
1	Pilietiškumo pagrindų turinys integruojamas per kitokią veiklą (projektus, pilietiškumo akcijas ir pan.). Ne mažiau, kaip 6 pamokos (valandos) per mokslo metus.	I-II klasių mokiniai	Pasitelkus įvairias veiklos formas mokiniai susipažįsta su Lietuvos ir pasaulio realijomis, nacionalinio saugumo, grėsmių ir pavojų analize; Lietuvos gynybos politika, informaciniais ir kibernetiniais karais, socialinio aktyvumo svarba.	Pilietiškumo mokytojai, skyriaus vedėja, pavaduotoja.
2	Darbas gimnazijos informacijos centre, muziejuje	I -II klasių mokiniai	Vadovėlių išdavimas – priėmimas; skaitytojų kortelių, katalogų, knygų tvarkymas, inventorizavimas. Ekspozicijų tvarkymas, eksponatų ir inventoriaus priežiūra, gidų veikla.	Bibliotekininkai, kompiuterininkas, muziejaus vedėja.
3	Aktyvus dalyvavimas Vileišiečių ir Clarus, Sniego gniūžtės organizacijų veikloje.	I -II klasių mokiniai (organizacijų tikrieji nariai)	Aktyvus dalyvavimas Vileišiečių ir Clarus, Sniego gniūžtės organizacijų veikloje.	Organizacijų vadovai.
4	Atstovavimas gimnazijos bendruomenei, gimnazijos reprezentacija.	I -II klasių mokiniai	Dalyvavimas dalykinėse, olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose (direktorės įsakymu), projektuose, konferencijose.	Pagalbos specialistai, skyrių vedėjai, mokytojai – renginių organizatoriai.
5	Kūrybinė veikla.	I -II klasių mokiniai	Suvenyrų, susijusių su gimnazijos atributika, kūrimas; gimnazijos puošyba. Gimnazijos sienlaikraščio ir laikraščio leidyba bei platinimas. Mokymo priemonių ir vaizdinės medžiagos kūrimas ir rengimas/ gaminimas	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, internetinės svetainės administratorė, laikraščio „Mokyklos žinios“ redaktoriai.
6	Gimnazijos patalpų ir jos aplinkos tvarkymas. Dalyvavimas miesto tvarkymo iniciatyvose.	I -II klasių mokiniai	Klasės tvarkymas, interjero atnaujinimas, gėlių ir gėlynų priežiūra, pagalba rūbinėje ir valgykloje, aplinkos tvarkymas. Dalyvavimas akcijose (pvz., „Darom“)	Gimnazijos administracija, klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, aprūpinimo skyriaus vedėjas ir kt.
7	Pagalba klasės auklėtojui,	I -II klasių	Seniūno, jo pavaduotojo, vyr.	Klasių auklėtojai

	atskirų dalykų mokytojams;	mokiniai	budėtojo ir kt. pareigos	
8	Klasės veiklos organizavimas.	I-II klasių mokiniai	Iniciatyvumas dalyvaujant mokyklos renginiuose (atstovaujant klase)	Klasių auklėtojai
9	Savitarpio pagalba	I-II klasių mokiniai	Pagalba sergančiam draugui, draugui turinčiam ugdymosi spragų.	Klasių auklėtojai, pagalbos specialistai.
10	Gimnazijos patalpų bei inventoriaus priežiūra.	I-II klasių mokiniai	Smulkus remontas ir priežiūra Remontas ir priežiūra	Klasių auklėtojai, gimnazijos aprūpinimo skyriaus vedėjas.
12	Budėjimas	I-II klasių mokiniai	Gimnazijoje, koridoriuose, specialiosios mokyklos valgykloje, rūbinėje, gimnazijos šventėse, renginiuose, diskotekose	Klasių auklėtojai, pagalbos skyriaus vedėja.
13	Švenčių, įvairių renginių, akcijų, varžybų organizavimas, pagalba teisėjaujant tarp klasinėse ar rajono varžybose.	I-II klasių mokiniai	Mieste - dalyvavimas jose, teisėjavimas.	Klasių auklėtojai, kūno kultūros ir kt. dalykų mokytojai, neformalaus ugdymo ir renginių organizatorius.
			Veikla pagal šalių susitarimą.	
15	Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis (rajono seniūnijos, vaikų lopšeliai – darželiai, Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centras „Viltis“, Pasvalio paslaugų ir užimtumo centras pagyvenusiems ir neįgaliesiems ir kt.).	I-II klasių mokiniai	Pagalba organizuojant veiklas, renginius, ekskursijas, labdaros akcijas.	Institucijų atstovai, klasių auklėtojai, gimnazijos administracija.
16	Darbas gimnazijos savivaldoje.	I-II klasių mokiniai, išrinkti atstovauti gimnazijos savivaldoje.	Darbas gimnazijos savivaldoje.	Savivaldos veiklą kuruojantis administracijos atstovas.
17	Tiriamasis darbas tobulinant gimnazijos veiklą, prevencinė veikla, profesinis informavimas.	I-II klasių mokiniai	Apklausa, anketavimas, analizės, pristatymai.	Gimnazijos pagalbos specialistai.
18.	Pagalba tvarkant gimnazijos dokumentus	I-II klasių mokiniai	Archyvas, bilietai, pažymėjimai	Klasių auklėtojai, raštinės vedėja.
19.	Pagalba gimnazijos specialistams	I-II klasių mokiniai	Pagal specialistų pasiūlytą veiklą	Gimnazijos pagalbos specialistai

